

УТВЕРЖДЕНО
решением Регионального
наблюдательного совета образовательно-
производственных центров (кластеров),
создаваемых в рамках федерального
проекта «Профессионалитет»
государственной программы Российской
Федерации «Развитие образования» в
Челябинской области
(протокол заочного заседания
от 24.08.2023 г. № 6/2023)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Управляющей компании образовательно-производственного центра
(кластера), созданного на базе ГБПОУ «Южноуральский энергетический
техникум» в рамках федерального проекта «Профессионалитет»
государственной программы Российской Федерации
«Развитие образования» по отрасли «Машиностроение»**

1. Общая структура управления деятельностью образовательно- производственных кластеров

1.1. Управление деятельностью образовательно-производственных кластеров, создаваемых участниками федерального проекта «Профессионалитет» в Челябинской области, имеет двухуровневую структуру: Региональный наблюдательный совет и Управляющие компании кластеров.

1.2. Региональный наблюдательный совет формируется по решению Областного совета по кадровой политике Челябинской области.

1.3. Руководство Региональным наблюдательным советом осуществляет первый заместитель Губернатора Челябинской области, председатель областного Совета по кадровой политике.

1.4. В состав Регионального наблюдательного совета входят представители региональных органов исполнительной власти, образовательных организаций и организаций реального сектора экономики, участвующих в реализации программ деятельности образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Челябинской области, представители иных органов, организаций, общественных объединений.

1.5. Региональный наблюдательный совет осуществляет:

1) координацию деятельности образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Челябинской области;

2) согласование программ деятельности образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Челябинской области, и изменения в них;

3) мониторинг реализации программ деятельности образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Челябинской области;

4) подготовку для утверждения первым заместителем Губернатора Челябинской области, председателем областного Совета по кадровой политике программ деятельности образовательно-производственных центров (кластеров), создаваемых в рамках ФП «Профессионалитет» в Челябинской области, изменения в них и результаты реализации данных программ;

5) иные функции, предусмотренные документами, регламентирующими реализацию ФП «Профессионалитет».

1.6. Управляющая компания образовательно-производственного центра (кластера) – коллегиальный орган управления образовательно-производственным центром (кластером), образованный из числа представителей участников образовательно-производственного центра (кластера) для организации руководства и координации его деятельности по реализации программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера). По инициативе участников образовательно-производственного центра (кластера) управляющие компании могут включать в свой состав представителей иных организаций, заинтересованных в деятельности образовательно-производственного центра (кластера).

1.7. Региональный наблюдательный совет вправе делегировать для рассмотрения Управляющими компаниями образовательно-производственных центров (кластеров) отдельные вопросы реализации программ их деятельности. Решения регионального наблюдательного совета могут приниматься на основе решений Управляющих компаний.

1.8. Полномочия управляющей компании определяются ее положением по согласованию с региональным наблюдательным советом.

2. Цель, задачи и основные функции Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера)

2.1. Основной целью управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) является эффективное управление кластером для обеспечения подготовки квалифицированных кадров в соответствии с актуальными требованиями к объему, содержанию и качеству образования путем интеграции образования и производства, содействие развитию предприятий и организаций – участников кластера, повышению их конкурентоспособности и рентабельности.

2.2. Для достижения целей деятельности Управляющей компании организуется взаимодействие заинтересованных сторон на основе соглашения о партнерстве.

2.3. Взаимодействие сторон осуществляется по следующим направлениям:

1) взаимодействие по направлениям, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ;

2) взаимодействие по направлениям, связанным с привлечением организаций реального сектора экономики из числа участников кластера к управлению образовательной организацией-грантополучателем;

3) взаимодействие, направленное на совершенствование и (или) модернизацию материально-технической базы, учебной и (или) производственной инфраструктуры образовательно-производственного центра (кластера).

2.4. Взаимодействие по направлениям, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ, осуществляется в следующих формах:

1) обеспечение разработки образовательных программ, в том числе с использованием цифровых технологий;

2) организация использования и совершенствования методов обучения, образовательных технологий с применением современного учебно-методического обеспечения, в том числе образовательных ресурсов цифровой образовательной среды, в образовательных организациях;

3) организация формирования системы оценки качества образования;

4) организация и проведение совместных научно-практических, методических мероприятий, в том числе семинаров и конференций;

5) направление работников организаций реального сектора экономики на обучение по программам дополнительного профессионального образования, в том числе с целью получения актуальных педагогических навыков, цифровых навыков и/или навыков конструирования образовательных программ под запросы работодателей и экономики;

6) включение работников организаций реального сектора экономики, владеющих актуальными педагогическими навыками, цифровыми навыками и/или навыками конструирования образовательных программ под запросы работодателей и экономики, в образовательный процесс в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения по совместительству;

7) организация и проведение практической подготовки обучающихся на базе организаций реального сектора экономики;

8) организация стажировок для педагогических работников образовательных организаций на базе организаций реального сектора экономики;

9) организация профориентационной деятельности;

10) организация обучения граждан по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования под заказ организаций реального сектора экономики, основанный на оперативной кадровой потребности указанных предприятий.

2.5. Взаимодействие по направлениям, связанным с привлечением организаций реального сектора экономики из числа участников кластера к управлению образовательной организацией-грантополучателем, осуществляется в следующих формах:

1) формирование предложений для образовательной организации по кандидатурам заместителей директора, штатному расписанию, распределению должностных обязанностей;

2) участие в консолидированном принятии решений в рамках деятельности управляющей компании.

2.6. Взаимодействие, направленное на совершенствование и (или) модернизацию материально-технической базы, учебной и (или) производственной инфраструктуры образовательно-производственного центра (кластера) осуществляется в следующих формах:

1) совместное определение перечней подлежащего приобретению оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

2) безвозмездная передача организацией реального сектора экономики из числа участников кластера образовательной организации-грантополучателю, реализующей программы среднего профессионального образования, имущества, необходимого для образовательной деятельности;

3) использование и/или предоставление помещений, оборудования, программного обеспечения и расходных материалов, необходимых для осуществления деятельности образовательно-производственного кластера на иных условиях.

2.7. Для достижения цели деятельности управляющей компании необходимо решение следующих задач:

1) организация и повышение эффективности взаимодействия между бизнесом, образовательными организациями и представителями власти;

2) организация деятельности всех участников образовательно-производственного центра (кластера) по реализации Программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера);

3) усиление кооперации между участниками кластера в части разработки и реализации образовательных программ, в том числе с использованием цифровых технологий, программ популяризации ФП «Профессионалитет», осуществления мероприятий по организации обеспечения системы оценки качества образования и др. совместных проектов;

4) организация подготовки и переподготовки кадрового потенциала кластера;

5) организация процедуры мониторинга выполнения Программы деятельности образовательно-производственного центра (кластера).

2.8. На управляющую компанию возложены следующие основные функции:

1) организация разработки и согласование проекта правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов в образовательной организации;

2) создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников образовательной организации;

3) организация работы по промежуточному и итоговому контролю знаний обучающихся образовательной организации;

4) организация работы по поощрению обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной,

научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в образовательной организации;

5) организация содействия деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, и не запрещенной законодательством Российской Федерации в образовательных организациях;

6) участие в формировании и согласовании заявки на участие в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации;

7) иные функции, включая функции по вопросам взаимодействия по направлениям, связанным с разработкой и реализацией образовательных программ.

3. Система управления, основные бизнес-процессы Управляющей компании

3.1. Основными принципами деятельности Управляющей компании должны быть представительность, коллегиальность и разделение функций стратегического и оперативного управления.

3.2. Установленным принципам отвечает следующая структура управления кластером: общее собрание управляющей компании и управляющий совет управляющей компании. Общее собрание осуществляет стратегическое управление, действуя на периодической основе; управляющий совет отвечает за текущее управление и действует на регулярной основе.

3.3. Члены Управляющей компании должны обладать компетенциями, позволяющими реализовать деятельность по следующим приоритетным направлениям:

- сопровождение образовательной деятельности кластера;
- технологическое развитие участников кластера;
- кадровое обеспечение участников кластера;
- финансовое обеспечение деятельности кластера;
- маркетинговая, информационная и PR-поддержка участников кластера.

3.4. Основными бизнес-процессами управления кластерным развитием являются: оперативное управление; управление проектами; развитие внешних связей; управление веб-ресурсами кластера, работа со СМИ, представителями государственной власти и др.

3.5. В целом деятельность Управляющей компании направлена на улучшение следующих характеристик: инновационного потенциала; бизнес-процессов; качества человеческого капитала; качества среды, в которой функционирует кластер; структуры кластера; внешних связей.

4. Состав Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера), требования к членам Управляющей компании

4.1. Общее собрание управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) формируется из числа представителей всех участников кластера – сторон подписания соглашения о партнерстве, в том числе образовательных организаций-участников сетевого взаимодействия, а также, по инициативе участников кластеров, - иных органов и организаций.

4.2. Управляющий совет формируется из числа представителей образовательной организации-грантополучателя, организации реального сектора экономики – участника кластера, Министерства образования и науки Челябинской области.

4.3. Члены Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера) должны обладать следующими личными и профессиональными компетенциями:

- коммуникативные, административные и презентационные навыки;
- умение работать в команде, сетевой структуре;
- знание региональной специфики (региона базирования кластера и соседних регионов);
- знание отраслевой специфики деятельности кластера;
- знания в области бизнес-процессов, менеджмента;
- готовность к рабочим командировкам, освоение новых областей деятельности;
- опыт работы на руководящих должностях.

4.4. Руководство Управляющей компанией образовательно-производственного центра (кластера) осуществляется на условиях сопредседательства сторон образовательной организации-грантополучателя, и организации реального сектора экономики – участника кластера и Министерства образования и науки Челябинской области как органа исполнительной власти Челябинской области, представляющей в кластере сторону Правительства Челябинской области.

4.5. Персональный состав Общего собрания Управляющей компании кластера и Управляющего совета управляющей компании кластера формируется по представлению сторон подписания соглашения о партнерстве и утверждается первоначально решением Регионального наблюдательного совета, сформированного по решению Областного совета по кадровой политике Челябинской области, в дальнейшем все изменения в состав утверждаются решением Управляющего совета кластера.

5. Регламент работы Управляющей компании образовательно-производственного центра (кластера)

5.1. Общее собрание управляющей компании и Управляющий совет осуществляют свою деятельность на основании Положений, в которых определены их полномочия, регламент работы и ответственность.

5.2. Основной формой деятельности Общего собрания управляющей компании и Управляющего совета являются заседания.

5.3. Заседания Общего собрания управляющей компании проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестка очередного заседания Общего собрания управляющей компании с указанием места и времени проведения заседания, обсуждаемых вопросов и докладчиков, а также иные необходимые материалы рассылаются членам управляющей компании не позднее, чем за 5 дней до заседания. В случае если члены Общего собрания управляющей компании имеют предложения по изменению повестки, они должны направить их секретарю Общего собрания управляющей компании не позднее трех дней до проведения заседания.

5.4. Заседания Управляющего совета проводятся регулярно и оперативно по мере необходимости.

5.5. Заседания Общего собрания управляющей компании и Управляющего совета считаются правомочными, если на них присутствовало более половины их членов.

5.6. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседаниях членов путем открытого голосования.

5.7. Решения Общего собрания управляющей компании и Управляющего совета оформляются протоколами.

5.8. Протоколы и иная информация о деятельности управляющей компании доводятся до членов образовательно-производственного центра (кластера) и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение десяти календарных дней со дня проведения заседания.